

商务公务考察信息登记表

为帮您定制更合理的行程及提前预约公务活动，请您协助仔细填写以下信息！

一、联系人相关信息（必填）

单位名称：					
单位地址：				邮编	
联系人：		电话		传真	
电子邮件：			手机：		

二、团组基本信息（必填）

团组名称：			团组人数	____人，其中男士____人，女士____人	
出境日期：			境外停留天数：		
计划到访国家：	（请按顺序）				
计划到访城市：	（请按顺序）				
出访目的：	<input type="checkbox"/> 拜访当地政府部门 <input type="checkbox"/> 拜访行业协会 <input type="checkbox"/> 考察当地相关行业市场 <input type="checkbox"/> 拜访当地相关企业 <input type="checkbox"/> 考察展会_____（名称） <input type="checkbox"/> 其他：_____				
需要的服务：	<input type="checkbox"/> 机票 <input type="checkbox"/> 酒店 <input type="checkbox"/> 车 <input type="checkbox"/> 餐 <input type="checkbox"/> 景点门票 <input type="checkbox"/> 导游 <input type="checkbox"/> 专业翻译				
公务商务活动（次数）：			邀请函（份数）：		
接机牌内容					

三、国际机票预定特殊要求

--

四、酒店预定信息

您期望入住酒店的星级：三星 四星 五星 其他_____

您期望入住酒店距离市中心的距离：没有特殊要求 市中心 市区 5-10 公里 市郊

请选择房间类型和数量：

单人间（小床 Single bed）		单人间（大床 Queen bed）		双人间（Twin bed）	
夫妻房（Double bed）		三人间		套房	

其他要求：

--

五、当地接待

1. 用车信息

5-7 座车 16-18 座巴士 30 座巴士 50 座及以上

(9 座及以下车通常情况下为司机兼陪同; 16 座以上为司机陪同各 1 名)

2. 是否需要当地翻译或陪同

境外部分行程陪同 境外全程陪同 公务或会议期间专业翻译

3. 用餐要求

午晚餐 (餐馆)

中餐: 团队餐

点菜 (费用自理)

非中餐: 阿拉伯风味餐 西式自助餐 西餐厅点餐

(以上餐点仅供参考, 实际安排协调后为准)

4. 景点

常规 (伯爵阿拉伯酒店外观, 皇宫外观, 爵美拉海滩公园等)

深度 (冲沙, 迪拜湾游船, 伯爵阿拉伯酒店用餐等)

特别指定:

六、其他服务

1, 是否需要我们为您提供国内接送机服务 是 否

2, 是否需要我们为您的团组提取外币备用金或零花钱 是 否

七、您的特别说明

感谢您完成以上信息的填写! 如由于环境等因素导致以上部分服务的不可执行, 我公司将在第一时间通知您, 敬请谅解!

期待为您服务!

思诺博集团

杭州思诺博会展服务有限公司

联系人: 吴蕾

电话: 0571-85778537 传真: 0571-85779709